



Администрация Сладковского сельского поселения  
Слободо – Туринского муниципального района Свердловской области  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

27.05.2019 г.

№ 67

с. Сладковское

**Об утверждении Программы проведения проверки готовности потребителей тепловой энергии, теплоснабжающей и теплосетевой организации Сладковского сельского поселения к отопительному периоду 2019/2020 года**

В целях обеспечения своевременной и качественной подготовки теплоснабжающей организации и потребителей тепловой энергии Сладковского сельского поселения к работе в отопительный период текущего года в соответствии с Правилами оценки готовности к отопительному периоду, утвержденными приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013г. № 103, Положением об оценке готовности электро- и теплоснабжающих организаций к работе в осенне-зимний период, утвержденным Министерством промышленности и энергетики Российской Федерации 25.08.2004г., руководствуясь статьями 6, 29 Устава Сладковского сельского поселения, Администрация Сладковского сельского поселения

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Программу проведения проверки готовности потребителей тепловой энергии, теплоснабжающей и теплосетевой организации Сладковского сельского поселения к отопительному периоду 2019/2020 года (далее - Программа) (приложение №1).

2. Комиссии определить степень готовности теплоснабжающей организации и потребителей тепловой энергии к работе в отопительный период 2019/2020 года в соответствии с Программой.

3. Настоящее Постановление разместить на официальном сайте Сладковского сельского поселения в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль исполнения настоящего Постановления возложить на заместителя Главы администрации Сладковского сельского поселения Незаконнорожденных А.Н.

Глава  
Сладковского сельского поселения



*Фефелова*

Л.П. Фефелова

**Программа  
проведения проверки готовности потребителей тепловой энергии, теплоснабжающей и  
теплосетевой организации, Сладковского сельского поселения  
к отопительному периоду 2019/2020 года.**

**Раздел I. Объекты, подлежащие проверке:**

1. Теплоснабжающие организации:
  - Муниципальное унитарное предприятие «Сладковское жилищно - коммунальное хозяйство».
2. Теплосетевая организация
  - Муниципальное унитарное предприятие «Сладковское жилищно - коммунальное хозяйство».
3. Потребители тепловой энергии (приложение №1 к Программе):

**Раздел II. Сроки проведения проверки:**

1. Теплоснабжающая организация, теплосетевая организация - до 01 октября 2019 года.
2. Потребители тепловой энергии - до 10 сентября 2019 года.

**Раздел III. Документы, проверяемые в ходе проведения проверки:**

*Для теплоснабжающей организации, теплосетевой организации должны быть проверены:*

- 1) готовность к выполнению графика тепловых нагрузок, поддержанию температурного графика;
- 2) соблюдение критериев надежности теплоснабжения, установленных техническими регламентами;
- 3) наличие нормативных запасов топлива на источниках тепловой энергии;
- 4) функционирование аварийной службы, а именно:
  - укомплектованность указанной службы персоналом;
  - обеспеченность персонала необходимой для производства работ оснасткой, инструкциями, первичными средствами пожаротушения;
- 5) проведение наладки принадлежащих им тепловых сетей;
- 6) организация контроля режимов потребления тепловой энергии;
- 7) обеспечение качества теплоносителей;
- 8) обеспечение проверки качества принадлежащих им тепловых сетей;
- 9) обеспечение безаварийной работы объектов теплоснабжения и надежного теплоснабжения потребителей тепловой энергии, а именно:
  - отсутствие фактов эксплуатации теплоэнергетического оборудования сверх ресурса без проведения соответствующих организационно-технических мероприятий по продлению срока его эксплуатации;
  - наличие расчетов допустимого времени устранения аварийных нарушений теплоснабжения жилых домов;
  - наличие порядка ликвидации аварийных ситуаций в системах теплоснабжения с учетом взаимодействия тепло-, электроснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии, а также органов местного самоуправления;
  - проведение гидравлических и тепловых испытаний тепловых сетей;
  - выполнение утвержденного плана подготовки к работе в отопительный период, в который включено проведение необходимого технического освидетельствования и

диагностики оборудования, участвующего в обеспечении теплоснабжения;

- выполнение планового графика ремонта тепловых сетей и источников тепловой энергии;
  - наличие договоров поставки топлива, не допускающих перебоев поставки и снижения установленных нормативов запасов топлива;
- 10) наличие документов, определяющих разграничение эксплуатационной ответственности между потребителями тепловой энергии и теплоснабжающей организацией;
  - 11) отсутствие не выполненных в установленные сроки предписаний, влияющих на надежность работы в отопительный период, выданных уполномоченными на осуществление государственного контроля (надзора) органами государственной власти и уполномоченными на осуществление муниципального контроля органами местного самоуправления;
  - 12) работоспособность автоматических регуляторов при их наличии.

***Для потребителей тепловой энергии должны быть проверены:***

- 1) устранение выявленных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, нарушений в тепловых и гидравлических режимах работы тепловых энергоустановок;
- 2) проведение промывки оборудования и коммуникаций теплопотребляющих установок;
- 3) разработка эксплуатационных режимов, а также мероприятий по их внедрению;
- 4) выполнение плана ремонтных работ и качество их выполнения;
- 5) состояние тепловых сетей, принадлежащих потребителю тепловой энергии;
- 6) состояние утепления зданий (чердаки, лестничные клетки, подвалы, двери) и центральных тепловых пунктов, а также индивидуальных тепловых пунктов;
- 7) состояние трубопроводов, арматуры и тепловой изоляции в пределах тепловых пунктов;
- 8) наличие и работоспособность приборов учета, работоспособность автоматических регуляторов при их наличии;
- 9) работоспособность защиты систем теплопотребления;
- 10) наличие паспортов теплопотребляющих установок, принципиальных схем и инструкций для обслуживающего персонала и соответствие их действительности;
- 11) отсутствие прямых соединений оборудования тепловых пунктов с водопроводом и канализацией;
- 12) плотность оборудования тепловых пунктов;
- 13) наличие пломб на расчетных шайбах и соплах элеваторов;
- 14) отсутствие задолженности за поставленную тепловую энергию (мощность), теплоноситель;
- 15) наличие собственных и (или) привлеченных ремонтных бригад и обеспеченность их материально-техническими ресурсами для осуществления надлежащей эксплуатации теплопотребляющих установок;
- 16) проведение испытания оборудования теплопотребляющих установок на плотность и прочность.

**Раздел IV. Порядок проведения проверки**

1. Проверка осуществляется комиссией по проверке готовности теплоснабжающей организации и потребителей энергии, образованной органами местного самоуправления поселения (далее - комиссия).

Работа комиссии осуществляется в соответствии с программой проведения проверки готовности к отопительному периоду (далее - программа), утверждаемой руководителем уполномоченного органа.

2. При проверке комиссией проверяется выполнение требований, установленных разделом III Программы (далее - требования по готовности). Проверка выполнения теплосетевыми и теплоснабжающими организациями требований, установленных Программой, осуществляется комиссией на предмет соблюдения соответствующих обязательных требований, установленных техническими регламентами и иными нормативными правовыми актами в сфере теплоснабжения. В случае отсутствия обязательных требований технических регламентов или иных нормативных правовых актов в сфере теплоснабжения в отношении

требований, комиссия осуществляет проверку соблюдения локальных актов организации, подлежащей проверке, регулирующих порядок подготовки к отопительному периоду.

В целях проведения проверки комиссия рассматривает документы, подтверждающие выполнение требований по готовности, а при необходимости - проводит осмотр объектов проверки.

3. Результаты проверки оформляются актом проверки готовности к отопительному периоду (далее - акт), который составляется не позднее одного дня с даты завершения проверки, по рекомендуемому образцу согласно приложению № 2 к Программе.

В акте содержатся следующие выводы комиссии по итогам проверки:

объект проверки готов к отопительному периоду;

объект проверки будет готов к отопительному периоду при условии устранения в установленный срок замечаний к требованиям по готовности, выданных комиссией;

объект проверки не готов к отопительному периоду.

4. При наличии у комиссии замечаний к выполнению требований по готовности или при невыполнении требований по готовности к акту прилагается перечень замечаний (далее - Перечень) с указанием сроков их устранения.

5. Паспорт готовности к отопительному периоду (далее - паспорт) составляется по рекомендуемому образцу согласно приложению № 3 к Программе и выдается уполномоченным органом, образовавшим комиссию, по каждому объекту проверки в течение 15 дней с даты подписания акта в случае, если объект проверки готов к отопительному периоду, а также в случае, если замечания к требованиям по готовности, выданные комиссией, устранены в срок, установленный Перечнем.

6. Сроки выдачи паспортов определяются руководителем (заместителем руководителя) уполномоченного органа в зависимости от особенностей климатических условий, но не позднее 15 сентября - для потребителей тепловой энергии, не позднее 1 октября - для теплоснабжающей и теплосетевой организаций, не позднее 15 ноября - для муниципального образования.

7. В случае устранения указанных в Перечне замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности в сроки, установленные в пункте 6 Программы, комиссией проводится повторная проверка, по результатам которой составляется новый акт.

8. Организация, не получившая по объектам проверки паспорт готовности до даты, установленной пунктом 6 Программы, обязана продолжить подготовку к отопительному периоду и устранение указанных в Перечне к акту замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности. После уведомления комиссии об устранении замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности осуществляется повторная проверка. При положительном заключении комиссии оформляется повторный акт с выводом о готовности к отопительному периоду, но без выдачи паспорта в текущий отопительный период.

Приложение №1 к программе проведения проверки готовности потребителей тепловой энергии, теплоснабжающей и теплосетевой организации Сладковского сельского поселения к отопительному периоду

**ПЕРЕЧЕНЬ**  
**потребителей тепловой энергии**  
**на территории Сладковского сельского поселения**

№	Потребитель	Установка	Адрес установки
Угольная котельная, с.Сладковское, ул.Совхозная, 1а.			
1.	Администрация Сладковского сельского поселения	Здание администрации	с.Сладковское, ул.Ленина,13а.
2.	Федеральное государственное унитарное предприятие «Почта	Помещение в здании администрации	с.Сладковское, ул.Ленина, 13а.
3.	ООО «Гермес»	Здание магазина, Здание гаража	с.Сладковское, ул.Ленина, 10б.
4.	Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Сладковский культурно-досуговый центр»	Здание Дома Культуры	с.Сладковское, ул.Юбилейная, 20а
5.	МКДОУ Сладковский детский сад «Ромашка»	Здание Детского сада	с.Сладковское, ул.Совхозная, 4.
6.	ОАО «Ростелеком»	Помещение в здании администрации	с.Сладковское, ул.Ленина,13а.
7.	Сбербанк России Ирбитское отделение № 560	Помещение в здании администрации	с.Сладковское, ул.Ленина,13а.
8.	Филиал МФЦ	Помещение в здании администрации	с.Сладковское, ул.Ленина,13а
Угольная котельная. с.Сладковское, ул.Луговая, 7а.			
9.	МУП «Сладковское ЖКХ»	24-х квартирный жилой дом	с.Сладковское, ул.Луговая, 7.
10.	МУП «Сладковское ЖКХ»	16-ти квартирный дом жилой дом	с.Сладковское, ул.Рабочая, 5
Угольная котельная с.Сладковское ул.Южная, 5а			
11.	МАОУ «Сладковская средняя образовательная школа»	Помещение здания МАОУ «Сладковская средняя образовательная школа»	с.Сладковское, ул.Южная, 5а
Дровяная котельная с.Куминово, ул.Советская, 4			
12.	МКДОУ «Куминово детский сад»	Помещение здания МКДОУ «Куминово детский сад»	с.Куминово, ул.Советская, 4
Дровяная котельная с.Куминово, ул.Советская, 5			
13.	МКОУ «Куминово основная общеобразовательная школа»	Помещение здания МКОУ «Куминово основная общеобразовательная школа»	с.Куминово, ул.Советская, 5

Дровяная котельная д.Макуй, пер.Центральный, 1			
14.	МКОУ «Макуевская начальная общеобразовательная школа»	Помещение здания МКОУ «Макуевская начальная общеобразовательная школа»	д.Макуй, пер.Центральный, 1
Электрическая котельная с.Пушкарево, ул. 45 Лет Победы, 54			
15.	МКОУ «Пушкаревская начальная школа - детский сад»	Здание Пушкаревской начальной школы - детский сад	Пушкарево, ул.45 Лет Победы, 54
Электрическая котельная с.Пушкарево, ул.45 Лет Победы, 54			
16	МБУК «Сладковский культурно-досуговый центр» - Пушкаревский Дом Культуры	Помещение в здании Пушкаревской начальной школы - детский сад	с.Пушкарево, ул.45 Лет Победы, 54
Электрическая котельная д.Барбашина, 2			
17	МБУК «Сладковский культурно-досуговый центр» - Барбашинский Дом Культуры	Здание Дома Культуры	д.Барбашина, 2
Электрическая котельная д.Макуй, пер.Центральный, 4			
18	МБУК «Сладковский культурно-досуговый центр» - Макуевский Дом Культуры	Здание Дома Культуры	д.Макуй, пер.Центральный, 4
Электрическая котельная д.Андропова, ул.Центральная, 39			
19	МБУК «Сладковский культурно-досуговый центр» - Андроновский Дом Культуры	Здание Дома Культуры	д.Андропова, ул.Центральная, 39
Электрическая котельная д.Томилова, ул.Центральная, 9			
20	МБУК «Сладковский культурно-досуговый центр» - Томиловский Дом Культуры	Здание Дома Культуры	д.Томилова, ул.Центральная, 9

АКТ  
проверки готовности к отопительному периоду \_\_\_\_ / \_\_\_\_ гг.

\_\_\_\_\_ " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(место составления акта) (дата составления акта)

Комиссия, образованная \_\_\_\_\_,  
(форма документа и его реквизиты, которым образована комиссия)

в соответствии с программой проведения проверки готовности к  
отопительному периоду от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г., утвержденной

\_\_\_\_\_ (ФИО руководителя (его заместителя) органа, проводящего проверку готовности к отопительному периоду)  
с " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. в соответствии с  
Федеральным законом от 27 июля 2010 г. N 190-ФЗ "О теплоснабжении"  
провела проверку готовности к отопительному периоду \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (полное наименование МО, теплоснабжающей или теплосетевой организации, потребителя тепловой  
энергии, в отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

Проверка готовности к отопительному периоду проводилась в отношении  
следующих объектов:

1. \_\_\_\_\_;
2. \_\_\_\_\_;

В ходе проведения проверки готовности к отопительному периоду комиссия  
установила: \_\_\_\_\_  
(готовность/неготовность к работе в отопительном периоде)

Вывод комиссии по итогам проведения проверки готовности к отопительному  
периоду: \_\_\_\_\_

Приложение к акту проверки готовности к отопительному периоду \_\_\_\_ / \_\_\_\_ гг.  
<\*>

Председатель комиссии: \_\_\_\_\_  
(подпись, расшифровка подписи)

Члены комиссии: \_\_\_\_\_  
(подпись, расшифровка подписи)

С актом проверки готовности ознакомлен, один экземпляр акта получил:

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(подпись, расшифровка подписи руководителя организации, в отношении  
которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

<\*> При наличии у комиссии замечаний к выполнению требований по готовности или  
при невыполнении требований по готовности к акту прилагается перечень замечаний с  
указанием сроков их устранения.

ПАСПОРТ  
готовности к отопительному периоду \_\_\_\_ / \_\_\_\_ гг.

Выдан \_\_\_\_\_,  
(полное наименование муниципального образования, теплоснабжающей  
организации, теплосетевой организации, потребителя тепловой энергии,  
в отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному  
периоду)

В отношении следующих объектов, по которым проводилась проверка готовности  
к отопительному периоду:

1. \_\_\_\_\_ ;
2. \_\_\_\_\_ ;
3. \_\_\_\_\_ ;
- .....

Основание выдачи паспорта готовности к отопительному периоду:

Акт проверки готовности к отопительному периоду от \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
(подпись, расшифровка подписи и печать  
уполномоченного органа, образовавшего  
комиссию по проведению проверки  
готовности к отопительному периоду)